



НАЦІОНАЛЬНЕ  
АГЕНТСТВО  
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

## ПРОГРАМА

**візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми 014 Середня освіта (Образотворче мистецтво) (ID у ЄДЕБО 33995) (за другим рівнем вищої освіти) (справа 2072/АС-24 ) у Кам'янець-Подільський національний університеті імені Івана Огієнка з 14 -16 жовтня 2024 р.**

### 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться у дистанційному форматі.

### 3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 14 жовтня 2024 р.</i>		
08:40–09:00	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.
09:00–09:20	<b>Організаційна зустріч з гарантом ОП.</b>	Члени експертної групи; гарант ОП.
09:20–09:30	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.
9.30-10.00	<b>Відеоконференція 1.</b> Зустріч з керівником та менеджментом ЗВО.	Члени експертної групи; ректор; гарант ОП; перший проректор; проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків; проректор з наукової роботи; проректор з науково-педагогічної роботи (адміністративно-господарська робота та розвиток матеріально-технічної бази); декан педагогічного факультету.
10:00–10:20	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.
10:20-11:00	<b>Відеоконференція 2.</b> Зустріч з авторами відомостей про самооцінювання.	Члени експертної групи; автори відомостей про самооцінювання.
11:00-11:20	Організаційно-дорадчі комунікації.	
11:20-12:00	<b>Відеоконференція 3.</b> Зустріч з викладацьким складом.	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, викладачі, які керують практикою, курсовими роботами, випускними кваліфікаційними роботами.
12:00 – 12:20	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.

12:20–13:00	<b>Відеоконференція 4.</b> Зустріч зі здобувачами ОП.	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП.
13:00–13:20	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.
13:20–14:20	Обідня перерва	
14:20–15:00	<b>Відеоконференція 5.</b> Зустріч з представниками органів студентського самоврядування.	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування; Спікер студентського сенату; Голова студентського профкому; Голова студентської ради педагогічного факультету; Голова студентського профкому педагогічного факультету; Делегат до складу вченої ради педагогічного факультету; Представник ОП у студраді факультету: Староста академічної групи здобувачів 2 курсу, член студентського активу педагогічного факультету; Представник наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених.
15:00–15:20	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.
15:20–16:00	<b>Відеоконференція 6.</b> Ознайомлення з матеріальною базою (відео трансляція).	Члени експертної групи; гарант ОП та необхідні працівники для належного забезпечення онлайн трансляції матеріально-технічної бази факультету (лекційні аудиторії, майстерні, комп'ютерні класи), бібліотеки, читальні зали, гуртожитки. Облаштування корпусів для зручності маломобільних учасників освітнього процесу.
16:00–16:20	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.

16:20–17:00	<b>Відеоконференція 7.</b> Зустріч із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами.	Члени експертної групи; керівник навчально-методичного відділу; керівник відділу моніторингу якості підготовки фахівців та підвищення їх кваліфікації; керівник відділу профорієнтаційної роботи, доуніверситетської підготовки та сприяння працевлаштуванню випускників університету ; керівник навчального відділу; керівник відділу фандрайзингу; завідувач практики університету; начальник відділу кадрів; представник соціально-психологічної служби університету; головний бухгалтер; директор бібліотеки; голова комісії академічної доброчесності; заступник декана з наукової роботи та міжнародних зв'язків; заступник відповідального секретаря приймальної комісії; керівник центру інформаційних технологій.
17:00–17:20	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи, за потребою гарант ОП.
17:20–18:00	Робота з документами.	Члени експертної групи.
<b>День 2 – 15 жовтня 2024 р.</b>		
09:00–09:10	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.
09:10–09:50	<b>Відеоконференція 8.</b> Зустріч з випускниками.	Члени експертної групи; випускники ОП різних років які працюють за фахом та у суміжних галузях.
09:50–10:00	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.
10:00–10:40	<b>Відеоконференція 9.</b> Зустріч	Члени експертної групи;

	зі стейкхолдерами.	представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП.
10:40–10:50	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.
10:50–11:30	<b>Відеоконференція 10.</b> Відкрита зустріч.	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
11:30–11:50	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.
11:50–12:30	<b>Відеоконференція 11.</b> Резервна зустріч.	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на зустріч.
12:30–12:40	Організаційно-дорадчі комунікації.	Члени експертної групи.
12:40–13:40	Обідня перерва.	
13:40–14:20	<b>Відеоконференція 12.</b> Резервна зустріч.	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
14:20–14:40	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі.	Члени експертної групи.
15:00–15:30	<b>Відеоконференція 13.</b> Фінальний брифінг.	Члени експертної групи; ректор; гарант ОП (завідувач кафедри); перший проректор; проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків; проректор з наукової роботи; проректор з науково-педагогічної роботи (адміністративно-господарська робота та розвиток матеріально-технічної бази); декан педагогічного факультету.
15:30 –18:00	Робота з документами.	Члени експертної групи.
<b>День 3 – 16 жовтня 2024 р.</b>		
09:00–18:00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи.

**Тема: День 1:** ЄДЕБО 33995, Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка  
Час: 14 жовтня 2024 р. 09:00 Київ

Приєднуйтеся до Zoom Meeting  
<https://us04web.zoom.us/j/77403802473?pwd=8h25oy3jRkWvXVVMbXG382lBbFsZMn.1>

Ідентифікатор конференції: 774 0380 2473  
Пароль: 141024

**Тема: День 2:** ЄДЕБО 33995, Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка  
Час: 15 жовтня 2024 р. 09:00 Київ

Приєднуйтеся до Zoom Meeting  
<https://us04web.zoom.us/j/73233135671?pwd=tFPqGMLPogF43zDshsDX7XtoUrwets.1>

Ідентифікатор конференції: 732 3313 5671  
Код доступу: 151024

**Тема: Відкрита зустріч:** ЄДЕБО 33995, Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка  
Час: 15 жовтня 2024 р. 10:50 Київ

Приєднуйтеся до Zoom Meeting  
<https://us04web.zoom.us/j/73330397551?pwd=5P70sazwbMoYEbtwgF5arZm8zWw5ws.1>

Ідентифікатор конференції: 733 3039 7551  
Пароль: 1510